



STATUTUL Sindicatului UNIVOX AUTOMOTIVE

Preambul

În cuprinsul prezentului statut Sindicatul UNIVOX AUTOMOTIVE va fi denumit alternativ și *sindicat / sindicatul* sau *organizație / organizația*.

Termenii *majoritate simplă*, *majoritate absolută* și *majoritate calificată* au înțelesul dat de art. 5, pct. 31, 32 și 33 din Codul administrativ (OUG nr. 57/2019). Astfel:

majoritatea simplă – este primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor prezenți la o ședință a organului colegial, cu condiția îndeplinirii cvorumului;

majoritatea absolută - primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial;

majoritatea calificată – este primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică rezultată în urma aplicării fracției/procentului stabilite/stabilit prin lege la totalul membrilor organului colegial stabilit în condițiile legii.

1. Denumire. Scop. Sediul

1.1. Denumirea sindicatului este SINDICATUL UNIVOX AUTOMOTIVE.

1.2. Scopul sindicatului este acela de a asigura reprezentativitatea necesară și legală în vederea susținerii, în fața angajatorului, Societatea CONTINENTAL AUTOMOTIVE ROMANIA SRL, precum și în fața oricărei entități de drept public sau privat, prin orice mijloace permise de lege, a intereselor profesionale, economice și sociale ale angajaților Societății CONTINENTAL AUTOMOTIVE ROMANIA SRL.

Sindicatul poate acorda din fondurile proprii sprijin material membrilor săi, poate desfășura campanii de informare și, după caz, de promovare a intereselor membrilor săi, poate sprijini manifestări cultural-artistice în interesul membrilor săi, poate organiza activități de certificare profesională, perfecționare și reconversie profesională, cursuri de pregătire și calificare profesională și poate susține sau desfășura orice altă activitate care deservește interesele legitime ale membrilor săi.

1.3. Sediul sindicatului este în strada Liliacului nr. 85A, sat Sânanndrei, cod poștal 307375, județul Timiș.

2. Dobândirea și încetarea calității de membru

2.1. Calitatea de membru al sindicatului se dobândește de către orice angajat al Societății CONTINENTAL AUTOMOTIVE ROMANIA SRL de la data aprobării Cererii de înscriere în sindicat. Calitatea de membru al sindicatului se menține pentru angajații Societății care intră în șomaj. De asemenea, poate înainta spre înregistrare o cerere de înscriere în sindicat orice fost angajat al Societății CONTINENTAL AUTOMOTIVE ROMANIA SRL care se află în șomaj la data cererii de înscriere. Sindicatul consideră valide cererile de aderare trimise online, ca parte a utilizării mijloacelor moderne de comunicare.

2.2. Încetarea calității de membru are loc fie prin cererea scrisă a membrului interesat de retragerea din sindicat, fie prin excluderea din sindicat. Excluderea se decide de către Biroul Executiv în următoarele situații:

- neachitarea nejustificată a minimum 3 cotizații lunare;
- prejudicierea materială și/sau morală a sindicatului.

3. Drepturile și obligațiile membrilor

3.1. Drepturile membrilor sindicatului sunt următoarele:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale sindicatului;
- b) să-și susțină, oral sau în scris, punctele de vedere în fața conducerii sindicatului;
- c) să fie sprijiniți de organizație în vederea apărării drepturilor lor legitime, conform pct. 1.2 din prezentul statut;
- d) să beneficieze de sprijinul și protecția organizației contra oricărui abuz sau oricărei limitări exercitate din cauza sau în legătură cu activitatea lor sindicală;
- e) să formuleze obiecții privind activitatea sindicatului și să ceară sancționarea membrilor care nu și-au îndeplinit ori și-au îndeplinit necorespunzător mandatul primit din partea organizației;
- f) să beneficieze de toate avantajele pe care organizația le va dobândi sau stabili în favoarea membrilor săi;
- g) să beneficieze de indemnizații sau de recompense pentru activitățile realizate în folosul organizației, potrivit regulilor prevăzute de Regulamentul intern;
- h) să se retragă din organizație printr-o notificare scrisă, predată personal sau trimisă online, fără a motiva retragerea.

3.2. Niciun membru al sindicatului nu poate pretinde să-și exercite sau să beneficieze de aceste drepturi dacă nu a plătit cotizația la zi ori nu și-a îndeplinit în totalitate sarcinile sindicale primite din partea organizației.

3.3. Obligațiile membrilor sindicatului sunt următoarele:

a) să cunoască și să respecte prevederile Statutului și Regulamentelor sindicatului;

b) să îndeplinească misiunile sindicale încredințate de Biroul Executiv;

c) să respecte hotărârile organelor de conducere ale sindicatului. Toate hotărârile acestor organe, adoptate statutar, au caracter obligatoriu pentru toți membrii organizației.

d) să-și îndeplinească în totalitate și la timp obligațiile financiare față de organizație;

e) să participe la acțiunile hotărâte de sindicat, în spiritul solidarității, în vederea atingerii obiectivelor statutare.

f) să se abțină de la orice manifestări potrivnice rezoluțiilor, hotărârilor și deciziilor sindicatului;

g) să nu aducă prejudicii intereselor și imaginii organizației și să susțină activitatea sindicatului;

h) un membru al sindicatului nu poate adera la un alt sindicat din colectivul aceluiași angajator, decât cu condiția renunțării la calitatea de membru.

4. Cotizația

4.1. Fiecare membru este obligat să contribuie cu o sumă de bani la finanțarea activităților sindicatului, sub forma unei cotizații lunare, în cuantum de *0.2% din venitul brut*. Cotizația se reduce la jumătate pentru membrii aflați în șomaj.

4.2. Cotizația se datorează începând cu luna aprobării cererii de înscriere în sindicat. Cotizația achitată nu se restituie nici în tot, nici în parte, în cazul retragerii sau al excluderii din sindicat.

4.3. Modalitatea de plată a cotizației este prin reținere pe statul de plată cu acordul salariatului pentru angajații activi și prin plată bancară pentru șomeri.

4.4. Sindicatul va deschide un cont bancar destinat încasării cotizațiilor.

5. Organele de conducere

5.1. Organele de conducere ale sindicatului sunt Adunarea Generală, Biroul Executiv și Comisia de cenzori.

Adunarea Generală

5.2. Adunarea Generală este forul de conducere al sindicatului, căruia i se subordonează toate celelalte organe de conducere și este formată din totalitatea membrilor sindicatului. Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritate simplă, cu excepțiile stabilite de prezentul statut. Atribuțiile Adunării Generale sunt următoarele:

- a) ia hotărâri operaționale;
- b) adoptă sau modifică Statutul;
- c) adoptă sau modifică Regulamentul intern al sindicatului;
- d) alege sau revocă membrii Biroului Executiv, precum și înlocuitorii temporari ai acestora pentru situațiile de imposibilitate de exercitare a atribuțiilor statutare;
- e) alege sau revocă Comisia de Cenzori;
- f) aprobă raportul de activitate al Biroului Executiv;
- g) aprobă raportul Comisiei de Cenzori;
- h) hotărăște asupra sancționării membrilor sindicatului;
- i) stabilește sau modifică cotizația la propunerea Biroului Executiv;
- j) ia act de venituri și aprobă cheltuielile organizației;
- k) aprobă pozițiile / funcțiile în organizație, altele decât cele privind Biroul Executiv;
- l) stabilește, dacă este cazul, strategia pe termen scurt sau lung;
- m) stabilește, dacă este cazul, planul de activitate pentru anul următor;
- n) aprobă afiliieri / dezafiliieri la federații sindicale;
- o) ia orice alte decizii care servesc scopului sindicatului și intereselor legitime ale membrilor săi;
- p) dizolvă sindicatul în condițiile prezentului Statut și ale legii, cu majoritate calificată.

5.3. Cvorumul statutar al Adunării Generale este de jumătate din totalul membrilor. În măsura în care numărul membrilor va crește și va face greu realizabilă condiția de cvorum înainte menționată, Biroul Executiv va stabili completarea Regulamentului intern al sindicatului cu prevederi privind organizarea de grupe sindicale, astfel încât cvorumul Adunării Generale să fie format din organele de conducere și din delegații grupelor sindicale. Noile reguli de cvorum nu pot intra în vigoare decât după aprobarea Adunării Generale, întrunită potrivit regulilor statutare în vigoare la data adunării.

5.4. În situația neîntrunirii cvorumului statutar, ședința Adunării Generale se suspendă. Înainte de suspendare, organele de conducere și membrii prezenți stabilesc noua dată a convocării Adunării, în maximum 30 de zile, al cărei cvorum va fi statutar indiferent de numărul membrilor prezenți.

5.5. Convocarea Adunării Generale se face de către Biroul Executiv, prin orice mijloc care asigură confirmarea primirii convocării, inclusiv prin mijloace electronice în care confirmarea de luare la cunoștință a convocării este electronică. Biroul Executiv asigură gestionarea datelor de contact a membrilor de sindicat și organizarea mijloacelor electronice de comunicare cu membrii sindicatului. Aceștia din urmă sunt obligați să notifice orice schimbare a datelor de contact. În caz contrar, culpa imposibilității sau dificultății de comunicare între sindicat și membrul în cauză revine exclusiv celui din urmă.

5.6. Adunarea Generală ordinară se întrunește o dată la patru ani. Prin excepție, primele două Adunări Generale organizate după dobândirea personalității juridice a sindicatului se vor organiza astfel:

- prima Adunare Generală, în termen de 6–12 luni de la dobândirea personalității juridice;
- a doua Adunare Generală, în termen de un an de la adunarea precedentă.

5.7. Adunarea Generală se poate întruni și în mod extraordinar, între sesiunile ordinare, la convocarea Biroului Executiv și/sau la cererea unei zecimi din totalul membrilor sindicatului, înregistrată la Biroul Executiv.

Între ședințele Adunării Generale, pentru chestiuni punctuale care impun aprobarea de urgență, Biroul Executiv poate solicita votul Adunării Generale exclusiv prin mijloace electronice, cu condiția întocmirii unui proces-verbal care să ateste că toți membrii Adunării Generale au fost contactați și consultați în chestiunea supusă votului. Prin Regulamentul intern se vor stabili detaliile acestei proceduri.

Biroul Executiv

5.8. Biroul Executiv asigură conducerea executivă a activităților sindicatului. Primul Birou Executiv este format din 3 membri, aleși dintre membrii fondatori și menționați în procesul-verbal de constituire a sindicatului. Ulterior dobândirii personalității juridice, numărul membrilor Biroului Executiv poate crește, prin hotărâre a Adunării generale, proporțional cu necesitățile de organizare rezultate din creșterea numărului membrilor de sindicat.

5.9. Primul Birou Executiv este format din:

- Președinte;
- Vicepreședinte;
- Secretar.

Aceste funcții se vor menține și după lărgirea Biroului cu noi membri.

5.10. Durata mandatului Biroului Executiv este egală cu durata dintre data alegerii Biroului Executiv de către Adunarea Generală și data următoarei Adunări Generale.

5.11. Ședințele ordinare ale Biroului Executiv sunt lunare. Se pot organiza și ședințe extraordinare, la cererea majorității absolute a membrilor Biroului.

5.12. Cvorumul statutar pentru ședințele Biroului Executiv se stabilește astfel: 100% pentru o componență de 3 membri a Biroului, 4 membri pentru o componență de 5 membri, 5 membri pentru o componență de 7 membri, 7 membri pentru o componență de 9 membri. Pentru componențe mai mari, Adunarea Generală va decide cvorumul statutar, la propunerea Biroului Executiv. Deciziile Biroului se iau cu majoritate calificată de 2/3 (două treimi).

5.13. Atribuțiile Biroului Executiv sunt:

a. propune Adunării Generale, spre analiză și aprobare, Regulamentul intern al sindicatului. Regulamentul intern conține prevederi privind funcționarea Adunării Generale, consultarea Adunării Generale și votul acesteia exclusiv prin mijloace electronice în perioadele dintre ședințele fizice ale Adunării, funcțiile din Biroul Executiv și atribuțiile acestora, numărul cenzorilor și atribuțiile acestora, chestiuni concrete de gestiune și administrare a patrimoniului sindicatului, administrarea contabilă, sistemul de indemnizare a membrilor care desfășoară activități în folosul organizației, sistemul de sancțiuni pentru abaterile disciplinare și alte prevederi apreciate ca necesare în funcționarea sindicatului.

b. reprezintă ori asistă membrii sindicatului în raporturile juridice cu angajatorul și cu orice alt terț;

c. negociază și încheie contracte colective de muncă. Biroul Executiv are dreptul de a numi inclusiv terți în formarea echipei de negociere. Condițiile de numire a terților în echipa de negociere se stabilesc prin Regulamentul Intern. Prin votul de aprobare a prezentului statut, Adunarea Generală împuternicește membrii Biroului Executiv, împreună, după caz, cu terții numiți în echipa de negociere, să negocieze și să încheie cu angajatorul contracte colective de muncă.

d. aprobă cererile de înscriere în sindicat și ține evidența membrilor înscriși;

e. decide excluderea din sindicat a membrilor aflați în situațiile prevăzute de pct. 2.2. Dacă membrul supus excluderii face parte din Biroul Executiv, acesta nu are drept de vot în această chestiune.

f. pune în executare hotărârile Adunării Generale;

g. convoacă și conduce Adunarea Generală, potrivit regulilor stabilite prin Regulamentul intern;

h. decide și încheie contractele cu terții în chestiuni de consultanță specializată, asistență și/sau reprezentare juridică extrajudiciară și judiciară, expertize extrajudiciare sau judiciare;

i. propune Adunării Generale componența Comisiei de cenzori;

j. validează bugetul de venituri și cheltuieli al sindicatului, bilanțul contabil și contul de execuție, propuse de Comisia de cenzori;

k. propune Adunării Generale aprobarea afilierii sau dezafilierii la / de la federații sindicale;

l. decide oportunitatea declanșării conflictelor colective de muncă;

m. adoptă orice hotărâre oportună și legală și realizează orice demers oportun și legal, extrajudiciar sau judiciar, pentru funcționarea optimă a sindicatului și pentru apărarea eficientă a intereselor membrilor săi, dispunând în aceste scopuri cheltuielile adecvate din fondurile sindicatului. Biroul Executiv introduce în numele sindicatului acțiuni în justiție la cererea expresă scrisă a membrilor interesați, în condițiile art. 28, al. 2, din Legea nr. 367 / 2022 privind dialogul social.

5.14. Prezența membrilor Biroului Executiv la ședințele acestuia este obligatorie. La trei absențe nemotivate și nejustificate de cauze obiective mandatul membrului în cauză încetează de drept, fără nicio procedură prealabilă. Ceilalți membri ai Biroului Executiv iau act în scris de această situație și constată în scris înlocuirea de drept a membrului aflat în culpă cu persoana desemnată pentru înlocuire prin hotărârea Adunării Generale, conform pct. 5.2. d) din Statut.

5.15. Membrii Biroului Executiv se pot retrage din funcție prin demisie, care se înregistrează cu minimum o lună înainte de demisia efectivă, timp în care atribuțiile statutare trebuie exercitate în tot.

Comisia de cenzori

5.16. În funcție de evoluția numărului de membri al organizației, Biroul Executiv și Adunarea Generală decid în condițiile statutului numărul necesar de cenzori în vederea realizării controlului financiar al activităților organizației. Cenzorii pot fi interni, selectați dintre membrii sindicatului, sau externi. Cenzorii trebuie să aibă studii superioare în domeniul finanțe-contabilitate.

5.17. Cenzorii au acces neîngrădit la documentele financiare și la orice informație privind patrimoniul sindicatului. Verificările cenzorului se fac la cererea oricărui membru de sindicat sau din oficiu și se finalizează cu o Notă de constatare, care se comunică Biroului Executiv și persoanei care a solicitat verificările.

5.18. Cenzorii redactează rapoarte financiare anuale, pe care le înaintează Biroului Executiv.

5.19. Alte atribuții ale cenzorilor se detaliază în Regulamentul intern.

5.20. Mandatul cenzorilor coincide în timp cu mandatul Biroului executiv, potrivit pct. 5.10.

6. Patrimoniul

6.1. Patrimoniul este indivizibil pe toată durata existenței sindicatului. Patrimoniul se constituie din:

- a) cotizațiile membrilor;
- b) veniturile întreprinderilor cu caracter lucrativ pe care le înființează sau le dobândește în mod legal;
- c) donații, legate;
- d) orice alte surse legale de bunuri și venituri.

6.2. În cazul dizolvării sindicatului patrimoniul se împarte membrilor cu drepturi depline la data aprobării dizolvării, în conformitate cu prevederile hotărârii Adunării Generale de dizolvare. Bunurile date în folosință de către autoritățile sau instituțiile publice vor fi restituite acestora.

7. Alte clauze

7.1. Divizarea, comasarea, dizolvarea sau încetarea activității organizației se decid la propunerea Biroului Executiv și se aprobă de Adunarea Generală, cu regulile de cvorum și de majoritate prevăzute de pct. 5.2. p) și 5.3. din Statut. Toate aceste operațiuni juridice se supun regulilor aplicabile în astfel de situații prevăzute de art. 232 și urm. Cod civil.